



13 MRT 2024

verzonden : uw brief van : 29 januari 2024
bijlage : uw kenmerk :
onderwerp : Besluit Woo-verzoek



zaaknummer : Z24.035474
documentnummer : D24.319757
behandelaar

Geachte heer

Op 29 januari 2024 ontvingen wij uw verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo). In uw brief verzoekt u om openbaarmaking van de volgende documenten:

“een copie van de verstrekte omgevingsvergunning (...) welke betrekking heeft op vakantiepark Water Village, Anna Frisoweg 3 te Kamperland”

U vraagt specifiek niet om bijlagen: “

“u kunt volstaan de omgevingsvergunning zonder bijlagen aan mij toe te zenden”

Besluit

Op grond van artikel 4.1 Woo kan eenieder een verzoek om publieke informatie neergelegd in documenten richten tot een bestuursorgaan. Artikel 4.1 lid 7 Woo bepaalt dat een verzoek op informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in Hoofdstuk 5 van de Woo. Het bestuursorgaan zal het verstrekken van informatie achterwege kunnen dan wel moeten laten wanneer zich één (of meer) van de in de artikelen van Hoofdstuk 5 van de Woo genoemde uitzonderingssituaties en beperkingen voordoen.

Wij hebben naar aanleiding van uw verzoek geïnventariseerd of en zo ja, welke documenten wij onder ons hebben die zien op de informatie zoals aangegeven in uw verzoek.

De volgende omgevingsvergunningen zijn verleend:

1. omgevingsvergunning Anna Frisoweg 4, het veranderen van de bestaande in-uitrit
2. omgevingsvergunning Strandloper 1 t/m 87 Kamperland, het realiseren van overkappingen

Wat betreft de eerste omgevingsvergunning geldt dat deze is neergelegd in een, op onze website, reeds openbaar gemaakt document. Reeds openbaar gemaakte documenten hoeven niet nogmaals openbaar gemaakt te worden (zie: ECLI:NL:RVS:2022:2055). Op grond van artikel 4.5 lid 2 Woo volstaat het om u te verwijzen naar dit openbaargemaakte document. Het betreffende document kunt u terugvinden onder Woo-verzoek en tweede deelbesluit, 2018-06-18 vergunning geredigeerd.

Betreffende het tweede document zijn wij voornemens het document gedeeltelijk openbaar te maken. Gelet op artikel 5.1 lid 2 aanhef en onder e Woo, wordt de handtekening weggelakt. Een handtekening is een strikt persoonlijk gegeven en wordt ook niet geopenbaard als het gaat om personen die vanwege hun functie in de openbaarheid treden (Zie: ECLI:NL:RVS:2023:160 en ECLI:NL:RVS:2023:2772). Gelet op de zojuist genoemde jurisprudentie, wordt een handtekening vanwege fraudegevoeligheid niet geopenbaard. Een handtekening kan namelijk eenvoudig worden vervalst. Het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer verzet zich tegen openbaarmaking van de betreffende persoonsgegevens. Met wat u heeft aangevoerd, heeft u niet aannemelijk gemaakt dat het belang van openbaarheid zwaarder weegt dan het belang van de persoonlijke levenssfeer.

Ook maken wij, gelet op artikel 5.1 lid 2 aanhef onder f Woo, de kosten niet openbaar. Van bedrijfs- en fabricagegegevens is sprake, indien en voor zover uit die gegevens wetenswaardigheden kunnen worden afgelezen of afgeleid met betrekking tot de technische bedrijfsvoering en het productieproces, dan wel met betrekking tot de afzet van producten of de kring van afnemers en leveranciers (zie: ECLI:NL:RVS:2023:1926). Ook is er sprake van bedrijfs- en fabricagegegevens als het gegevens uitsluitend over de financiële bedrijfsvoering betreft (zie: ECLI:NL:RBMNE:2023:6982). Het gaat hier om kosten waaruit wetenswaardigheden kunnen worden afgelezen, daarom worden deze niet geopenbaard.

Feitelijke verstrekking documenten

Gelet op artikel 4.4 lid 5 Woo wordt het gedeeltelijk openbaar te maken document uiterlijk twee weken na dagtekening van deze brief (zie datumstempel) verstrekt

Publiceren Woo-verzoek, besluit en document

Het Woo-verzoek alsmede deze beslissing en het gedeeltelijk openbaar te maken document worden na ommekomst van twee weken na dagtekening van deze brief (zie datumstempel bovenaan deze brief) geanonimiseerd op de gemeentelijke website geplaatst.

Bezwaar maken

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u ingevolge de Algemene wet bestuursrecht een bezwaarschrift bij ons college indienen.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken en vangt aan met ingang van de dag na die waarop dit besluit aan u is verzonden.

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en tenminste te bevatten:

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en
- de gronden van het bezwaar.

In geval van spoedeisendheid kunt u, wanneer u bezwaar maakt, bij de voorzieningenrechter van de rechtbank een voorlopige voorziening aanvragen. Voor het instellen van een voorlopige voorziening is griffierecht verschuldigd.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en wethouders van Noord-Beveland,

mr. B.C.C. Melis
secretaris

Y.E.M. Maas
loco-burgemeester