

AANVRAAGFORMULIER vóór 1 april 2025 PLAATSELIJKE INSTELLINGEN WELZIJNSSUBSIDIE 2026

<p>1. Naam instelling</p>	
<p>2. a Postadres instelling</p> <p>b Kamer van Koophandel nummer</p>	
<p>3. Naam en adres contactpersoon</p> <p>Tel.nr./e-mail</p>	
<p>4. Is uw instelling aangesloten bij een overkoepelende organisatie?</p> <p>Zo ja, naam/adres organisatie</p> <p>Zo nee, reden van niet aansluiten</p>	<p>O Ja O Nee</p>
<p>5. Bankrekeningnummer voor overmaken subsidie</p>	
<p>6. Wat is het doel van de activiteiten van uw instelling?</p>	
<p>7. Worden de activiteiten grotendeels door vrijwilligers georganiseerd?</p>	
<p>8. Aantal contributie betalende, leden/deelnemers per 01-01-2025</p> <p>Aantal contributie betalende jeugd leden/deelnemers per 01-01-2025</p>	

<p>9. Hoeveel bedraagt de contributie/ bijdrage per jaar per:</p> <p>Senior lid/deelnemer</p> <p>Jeugd lid/deelnemer</p>	<p>€</p> <p>€</p>
<p>10. Beschikt uw instelling over vrij aanwendbaar vermogen?</p> <p>Zo ja, waaruit bestaat dat vermogen?</p>	<p>Ja <input type="radio"/> Nee <input type="radio"/></p>
<p>11. Hoeveel bedraagt het saldo per peildatum 01-01-2025 van uw</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kas • Bankrekening 1 • Bankrekening 2 	<p>€</p> <p>€</p> <p>€</p>
<p>12. Hoeveel subsidie vraagt uw instelling van de gemeente in 2026?</p>	<p>€</p>
<p>13. Hoeveel bedraagt het te verwachten exploitatietekort in uw begroting 2026?</p>	<p>€</p>
<p>14. Reserveert uw instelling een bedrag voor grote uitgaven?</p> <p>Zo ja, wat is het doel van deze reservering?</p> <p>En zo ja, welk bedrag reserveert uw instelling hiervoor?</p>	<p><input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee</p> <p>Doel:</p> <p>€</p>
<p>15. Organiseert uw instelling inkomsten opleverende acties in het jaar 2026?</p> <p>Zo ja, welke acties worden georganiseerd?</p> <p>Welk bedrag denkt u hieraan over te houden?</p>	<p><input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee</p> <p>€</p>

<p>16. Bestuurssamenstelling</p> <ul style="list-style-type: none"> • voorzitter • secretaris • penningmeester • leden 	
<p>Plaats: Datum:</p> <p>De voorzitter: De secretaris:</p>	

Voor de behandeling van uw aanvraag subsidie is het **NOODZAKELIJK** dat u de volgende bescheiden bijvoegt:

- a. Een begroting van het jaar 2026, voorzien van een toelichting;
- b. Het financieel verslag 2024 (jaarrekening), zo nodig met een balans, voorzien van een toelichting en getekend door het bestuur;
- c. Een inhoudelijk verslag 2024 (activiteitenverslag);
- d. Een activiteitenplan/programma voor 2026;
- e. Een recente lijst met postcodes/woonplaats van uw leden/deelnemers, geen naamsvermelding.
- f. De statuten en/of het huishoudelijk reglement van de vereniging/instelling of kopie van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel. *Deze alleen meesturen als deze nog niet in het bezit van de gemeente zijn en bij wijziging van de organisatie.*

Het aanvraagformulier moet vóór 1 april 2025 zijn ingediend.

Bij indiening van een onvolledige schriftelijke aanvraag zullen wij u verzoeken de aanvraag aan te vullen. Indien nodig zullen wij u op de hoogte stellen welke bescheiden er ontbreken.

Een verzoek om uitstel van indiening van de subsidie aanvraag dient schriftelijk te gebeuren, ruimschoots vóór 1 april.