

Uitsluitend per mail: info@gedupeerdekinderopvangtoeslag.nl

t.a.v. [REDACTED]

29 JAN 2025

verzonden : uw brief van :
bijlage : uw kenmerk :
onderwerp : Uw Woo-verzoek



zaaknummer : Z24.038793
documentnummer : D25.339558
behandelaar : [REDACTED]

Geachte mevrouw [REDACTED]

Op 24 december 2024 ontvingen wij uw verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo) aangaande gegevens en beleidsinformatie welke betrekking hebben tot de gevolgen van de toeslagen affaire voor inwoners van de gemeente Noord-Beveland.

Meer specifiek vraagt u in uw verzoek om:

1. Cijfers over gedupeerde in uw gemeente (...)
2. Cijfers over ondertoezichtstelling (OTS) en uithuisplaatsingen (...)
3. Ondersteuning van ouders en kinderen
 - Hoeveel ouders en kinderen hebben hulp aangevraagd?
 - Wat is de gemiddelde som per ouder of kind aan geboden hulp?
 - Hoe heeft de gemeente de ouders bereikt?
 - Hoe ervaart de gemeente de brede ondersteuningsoperatie?
- (...)
4. Zwarte lijst en andere besluitvormingen:
 - Heeft de zwarte lijst geleid tot andere besluitvormingen met betrekking tot ouders of kinderen binnen de domeinen WMO, Participatiewet of team Jeugd?Ja, welke? Nee, hoe is dit onderzocht?
 - Zijn er gevallen bekend waarin deze besluitvorming nadelig is uitgekapt voor de betrokkenen?
Ja, welke? Zo nee, hoe is dit onderzocht?
 - Hoe wordt deze impact geëvalueerd, en welke stappen zijn genomen om eventuele onrechtmatigheden te herstellen? (...)
5. Selectie van ouders:
 - Op welke wijze heeft uw gemeente de selectie gemaakt met betrekking tot uitsluiting van hulp, schuldhelpverlening of huisvestingsvraagstukken?
 - Welke knelpunten ervaart uw gemeente bij de afhandeling van de toeslagenaffaire?
6. informatieuitwisseling met de Belastingdienst:
 - Welke informatie heeft de gemeente ontvangen van de Belastingdienst of andere organisaties met betrekking tot 'frauderende' ouders?

- Welke informatie heeft gemeente zelf informatie aangeleverd die heeft geleid tot onderzoek door de Belastingdienst of andere organisaties?

(...)

7. Monitoring en preventie

- Hoe monitort de gemeente de risico's van uithuisplaatsing en OTS in het kader van de toeslagenaffaire?
- Welke preventieve maatregelen zijn er getroffen om herhaling van dergelijke situaties te voorkomen?
- Worden er preventieve gezinscoachingprogramma's of vroegtijdige interventies ingezet?
Ja welke? Zo nee, waarom niet?

8. Samenwerking met andere instanties:

- Hoe werkt de gemeente samen met Jeugdzorg en andere betrokken instanties om uithuisplaatsingen te voorkomen?
- Worden er multidisciplinaire teams ingezet om complexe gezinssituaties holistisch te beoordelen?
Ja, welke? Zo nee, waarom niet?

9. heeft de gemeente een rechercheafdeling, of wordt fraude onderzoek uitgevoerd een andere organisatie? Welke gevolgen zijn er of geweest voor gedupeerde ouders of kinderen. Zijn er extra controles geweest en zo ja op welke wijze?'

Besluit

Op grond van artikel 4.1 Woo kan eenieder een verzoek om publieke informatie neergelegd in documenten richten tot een bestuursorgaan. Artikel 4.1 lid 7 Woo bepaalt dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5 van de Woo. Het bestuursorgaan zal het verstrekken van informatie achterwege kunnen dan wel moeten laten wanneer zich één (of meer) van de in de artikelen van hoofdstuk 5 van de Woo genoemde uitzonderingssituaties en beperkingen voordoen.

In uw verzoek stelt u meerdere vragen aangaande gegevens en beleidsinformatie welke betrekking hebben tot de gevolgen van de toeslagen affaire voor inwoners van de gemeente Noord-Beveland. U vraagt in uw verzoek niet specifiek om de openbaarmaking van bepaalde documenten. Een verzoek waarin slechts gevraagd wordt om informatie en niet om informatie vevat in documenten, wordt niet aangemerkt als een verzoek op grond van de Woo (ECLI:NL:RVS:2020:1268, ECLI:NL:RBMNE:2023:5505). Derhalve wijzen wij uw verzoek af.

Informatieverzoek

Gezien wij u alsnog tegemoet willen komen in de beantwoording van uw vragen, zullen wij uw verzoek afhandelen als een informatieverzoek. De medewerker(s) van de betreffende afdeling nemen contact met u op over de verdere afhandeling van uw verzoek en zullen uw vragen zo snel mogelijk beantwoorden.

Publiceren Woo-verzoek en besluit

Het Woo-verzoek alsmede dit besluit worden na verzenddatum van deze brief (zie datumstempel) geanonimiseerd op de gemeentelijke website geplaatst.

Bezwaar maken.

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u ingevolge de Algemene wet bestuursrecht een bezwaarschrift bij ons college indienen.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken en vangt aan met ingang van de dag na die waarop dit besluit aan u is verzonden.


Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en tenminste te bevatten:

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en
- de gronden van het bezwaar.


In het geval van spoedeisendheid kunt u, wanneer u bezwaar maakt, bij de voorzieningenrechter van de rechtbank een voorlopige voorziening aanvragen. Voor het instellen van een voorlopige voorziening is griffierecht verschuldigd.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en wethouders van Noord-Beveland,



M. B.C.C. Meis
secretaris



drs. G.L. Meeuwisse
burgemeester
